

Klickanleitung für die Platzbeantragung im Online-Tool PVP in der Ausbildungsregion der Universität Paderborn

Stand: Juli 2019

Beachten Sie die für Ihren Durchgang gültigen Fristen (Ausschlussfristen)!

Diese finden Sie ...

- auf der Homepage des PLAZ unter <http://plaz.uni-paderborn.de/praxissemester>
- auf dem separaten Hinweiszettel

Die nachfolgende „Klickanleitung“ soll Sie bei der Beantragung Ihres Praktikumsplatzes mit Hilfe des Online-Tools PVP (Praktikumsplatzvergabe im Praxissemester) unterstützen.

Beachten Sie bitte Folgendes:

- Lesen Sie zunächst die Klickanleitung vollständig und aufmerksam durch, bevor Sie mit der Beantragung Ihres Praktikumsplatzes anfangen.
- Die Beantragung Ihres Praktikumsplatzes mit Hilfe der PVP gliedert sich in drei Schritte:
 1. Authentifizierung
 2. Charakterisierung
 3. Über Schulen informieren und Favoritenliste erstellen, Wunschliste priorisieren und finalisieren
- Halten Sie die in der Klickanleitung vorgegebene Reihenfolge der Bearbeitungsschritte unbedingt ein und überspringen Sie keine Bearbeitungsschritte.
- Support:
 1. Informationen zum Praxissemester finden Sie auf der Homepage des PLAZ unter folgendem Link: <http://plaz.uni-paderborn.de> (unter „Bewerbung für das Praxissemester“ auf der linken Seite der Startseite, finden Sie den weiterführenden Link für die Seite „Praxissemester“.)
 2. Flyer „Das Praxissemester in der Ausbildungsregion der Universität Paderborn“
 3. An wen kann ich mich wenden, wenn ich Unterstützung bei der Beantragung meines Praktikumsplatzes in PVP benötige?
 - Bei **technischen Fragen** wenden Sie sich bitte an das Notebook-Café
Die Supportzeiten finden Sie unter <https://nbc.uni-paderborn.de>
 - Bei **inhaltlichen Fragen** nutzen Sie die PVP-Supportzeiten des PLAZ.
Genauere Termine finden Sie auf der Homepage unter:
<http://plaz.uni-paderborn.de/praxissemester>

Klickanleitung „Studierende für PVP authentifizieren“

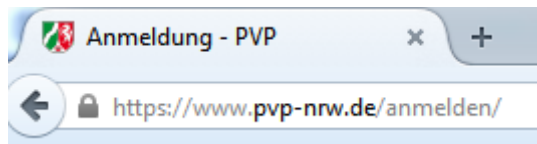
Die nachfolgende „Klickanleitung“ unterstützt Sie bei der Anmeldung in dem Online-Tool PVP (Praktikumsplatzvergabe im Praxissemester). Die einzelnen Schritte werden anhand von Screenshots dargestellt und kurz beschrieben.

Hinweis: Wenn Sie nicht in einem M.Ed.-Studiengang eingeschrieben sind, wird die Anmeldung an dieser Stelle unter Ausgabe einer Meldung abgebrochen.

Studierenden an PVP anmelden (Erstanmeldung)

1. Rufen Sie in Ihrem Browser PVP auf.

URL: <https://www.pvp-nrw.de/anmelden/>

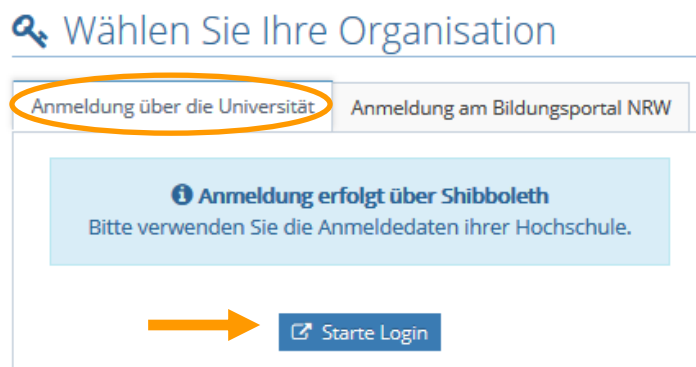


2. Wählen Sie den Reiter „Anmeldung über die Universität“ aus und klicken Sie auf den Button „Starte Login“.

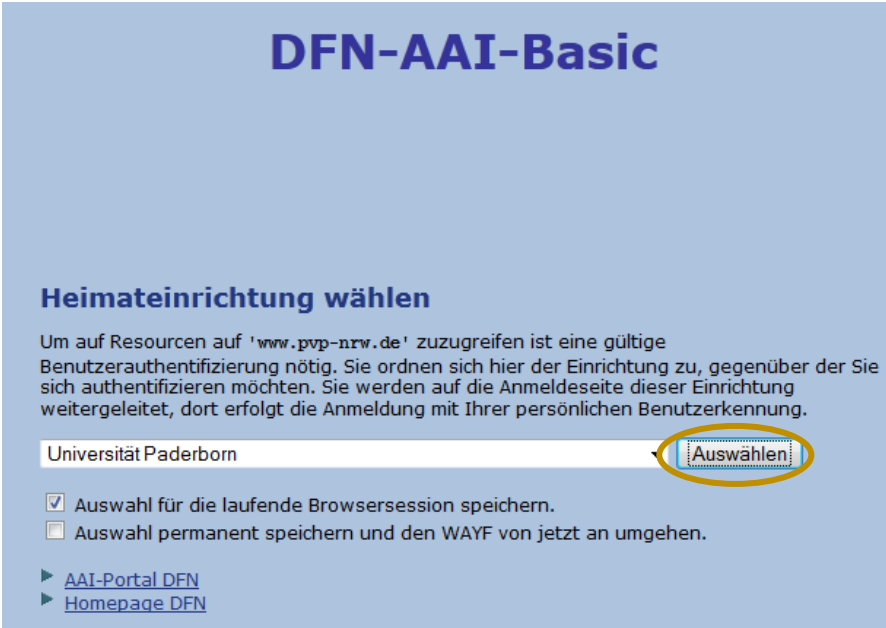
Portal zur Vergabe von Praktikumsplätzen im Praxissemester

Anmeldung

Herzlich Willkommen auf dem Portal zur Vergabe von Praktikumsplätzen für Praxissemester an Schulen.



3. Klicken Sie auf das Auswahlfeld und wählen Sie in der Liste „Universität Paderborn“ aus. Klicken Sie anschließend auf den Button „Auswählen“, um Ihre Auswahl zu bestätigen.



DFN-AAI-Basic

Heimatinrichtung wählen

Um auf Ressourcen auf 'www.pvp-nrw.de' zuzugreifen ist eine gültige Benutzerauthentifizierung nötig. Sie ordnen sich hier der Einrichtung zu, gegenüber der Sie sich authentifizieren möchten. Sie werden auf die Anmeldeseite dieser Einrichtung weitergeleitet, dort erfolgt die Anmeldung mit Ihrer persönlichen Benutzerkennung.

Universität Paderborn Auswählen

Auswahl für die laufende Browsersession speichern.
 Auswahl permanent speichern und den WAYF von jetzt an umgehen.

▶ [AAI-Portal DFN](#)
▶ [Homepage DFN](#)

Klick auf „Auswählen“ leitet Sie weiter zu der Seite des DFN-AAI Providers Ihrer Heimatinrichtung.

4. Geben Sie Ihren Benutzernamen und Passwort Ihres gültigen PAUL-Logins ein und klicken Sie auf „Anmelden“.



 **UNIVERSITÄT PADERBORN**
Die Universität der Informationsgesellschaft

Universität Paderborn > Organisation > Zentrum für Informations- und Medientechnologien (IMT) > DFN-AAI

DFN-AAI

Benutzername

Passwort

←

Clear my attribute release consent

Bei Problemen, Fehlern oder Hinweisen wenden Sie sich bitte an das Notebook-Café!

Nach erfolgreicher Anmeldung (Authentifizierung) werden Sie zur Startseite PVP weitergeleitet.

The screenshot shows the user interface of the 'Plattform zur Verteilung von Praxissemestern (PVP)'. At the top left, the logo of 'UNIVERSITÄT PADERBORN' is visible. The main header is a blue bar with the text 'Instanz "Beginn Praktikum: September 2014"'. Below this, a navigation menu on the left includes 'Startseite', 'Profil', and 'Kommunikation'. The main content area displays the title 'Startseite' and 'Plattform zur Verteilung von Praxissemestern (PVP)'. A welcome message reads: 'Herzlich Willkommen auf der Startseite der Plattform zur Verteilung von Praxissemestern (PVP)! Bitte prüfen Sie Ihre persönlichen Daten und Studiendaten! Korrigieren Sie (sofern möglich) unvollständige oder fehlerhafte persönliche Daten bzw. Studiendaten und wählen Sie die von Ihnen bereits besuchten Schulen. Bestätigen Sie im Anschluss die Korrektheit der Angaben.'

Bei nicht erfolgreicher Anmeldung (Authentifizierung) erscheint eine entsprechende Hinweismeldung in PVP.

Bei Problemen, Fehlern oder Hinweisen wenden Sie sich bitte an das Notebook-Café!

Klickanleitung „Studierenden charakterisieren“

Die nachfolgende „Klickanleitung“ unterstützt Sie bei der Charakterisierung. Die einzelnen Schritte werden anhand von Screenshots dargestellt und kurz beschrieben.

Hinweis: Beachten Sie die für Sie geltenden Fristen! Die Charakterisierung ist nur in einem bestimmten Zeitraum möglich!

Nach erfolgreicher Anmeldung haben Sie die Aufgabe, Ihre persönlichen Daten zu prüfen und die Fächerkombination zu ergänzen.

Wenn Sie eine Schule in der Ausbildungsregion bereits als Schüler oder Auszubildender besucht haben, müssen Sie diese Schule entsprechend angeben. Hierdurch soll vermieden werden, dass Sie an eine Ihnen bereits bekannte Schule vermittelt werden.

Persönliche Daten prüfen bzw. vervollständigen

Auf der Startseite erhalten Sie einen Überblick über die in PVP zu Ihrer Person gespeicherten, persönlichen Daten. Zur Orientierung sind auf der linken Seite die Aufgaben aufgelistet, die Sie in PVP durchführen müssen.

The screenshot shows the PVP interface for 'Universität zu Köln'. The main header indicates 'Instanz "Beginn Praktikum: September 2014"'. The user is identified as 'Iulia Agrippina1602 (Studierende)'. The progress bar shows '2 - Praxissemester beginnt'. The left sidebar lists tasks, with 'Profildaten prüfen' highlighted by an orange arrow. The main content area is titled 'Profildaten bestätigen' and contains a message: 'Damit Sie weitergeleitet werden zur Schulauswahl, müssen sie zunächst die Vollständigkeit und Richtigkeit Ihrer Profildaten bestätigen. Klicken Sie hier für mehr Informationen.' Below this is a blue button 'Weiter zum nächsten Aufgabenblock' circled in orange. A confirmation message states: 'Meine persönlichen Daten, Studiendaten und die Angaben zu besuchten Schulen sind vollständig und korrekt. Falls die Bearbeitung Ihrer Daten nicht freigeschaltet ist und Fehler in den angezeigten Daten sind, setzen Sie sich bitte mit Ihrer Universität in Verbindung.' Below this are two data tables: '» Persönliche Daten' and '» Studiendaten'.

» Persönliche Daten	
Matrikelnummer	1602koeln02
Vorname	Iulia
Nachname	Agrippina1602
E-Mail	student@example.com

» Studiendaten	
Studiengang	M.Ed. Lehramt an Gymnasien und Gesamtschulen
Studiennrichtung	Gymnasium und Gesamtschule
Universitätsschulfächer	<ul style="list-style-type: none">• Englisch• Sport

Im ersten Schritt sind die persönlichen Daten zu prüfen.

1. Prüfen Sie die persönlichen Daten, indem Sie im Hauptmenü „*Persönliche Daten*“ auswählen.



Durch Klick auf „Bestätigen und weiter“ bestätigen Sie, dass Ihre in PVP gespeicherten persönlichen Daten korrekt sind.

[Persönliche Daten ansehen](#)

Prüfen Sie hier Ihre persönlichen Daten.

[Bestätigen und weiter](#)

Matrikelnummer	MAT00000266
Vorname	[Vorname]
Nachname	[Name]
E-Mail	[Email]
Zugewiesene Merkmale	-

Hinweis: Die persönlichen Daten können hier nicht geändert werden. Wenn diese nicht korrekt sein sollten, müssen Sie die HOTLINE der Universität Paderborn (Tel.: 05251 / 60 5040) nutzen und diese ändern lassen.

Studiendaten (Studiengang, Studienrichtung, Fächerkombination) prüfen, ggf. ändern bzw. ergänzen

2. Wählen Sie im Hauptmenü „Studiendaten prüfen“ und prüfen Sie die Daten.

Universität zu Köln | Instanz "Beginn Praktikum: September 2014"

Beginn Praktikum: September 2014

Startseite

Persönliche Daten prüfen

Studiendaten prüfen

Besuchte Schulen angeben

Profildaten bestätigen

Schulmerkmale wählen

Schulen favorisieren

Wunschliste erstellen

Studiendaten prüfen

Prüfen Sie den hier erfassten Studiengang und die Zuordnung zu Universitätschulfächern auf Korrektheit und Vollständigkeit. Klicken Sie

Studiengang	M.Ed. Lehramt an Gymnasien und Gesamtschulen
Studienrichtung	Gymnasium und Gesamtschule
Universitätsschulfächer	<ul style="list-style-type: none"> Englisch Sport

3. Klicken Sie zum Ändern der Daten auf den Button „Bearbeiten“.

Bestätigen und weiter

Bearbeiten

Studiengang	M.Ed. Lehramt an Gymnasien und Gesamtschulen
Studienrichtung	Gymnasium und Gesamtschule
Universitätsschulfächer	<ul style="list-style-type: none"> Englisch Sport

4. Wählen Sie den Studiengang aus und bestätigen Sie Ihre Auswahl durch Klick auf „Weiter“.

1 Studiengang auswählen

2 Studienrichtung und Fächer auswählen

3 Aktionsübersicht

Bitte wählen Sie im 1. Schritt den Studiengang aus:

Studiengang*

- M.Ed. Lehramt an Gymnasien und Gesamtschulen
-
- M.Ed. Lehramt an Grundschulen
- M.Ed. Lehramt an Haupt-, Real- und Gesamtschulen
- M.Ed. Lehramt an Gymnasien und Gesamtschulen**
- M.Ed. Wirtschaftspädagogik/Lehramt an Berufskollegs 1
- M.Ed. Wirtschaftspädagogik/Lehramt an Berufskollegs 2
- M.Ed. Lehramt für sonderpädagogische Förderung
- M.Ed. Wirtschaftspädagogik/Lehramt an Berufskollegs

Abbrechen

Weiter

5. Wählen Sie die Studienrichtung und die Fächer aus und bestätigen Sie Ihre Angaben durch Klick auf „Weiter“.

Hinweis: Die Studienrichtung ist identisch mit dem Studiengang.

Hinweis für Studierende im Studiengang Lehramt an Grundschulen: Im Praxissemester werden Sie im schulpraktischen Teil des Praxissemesters schwerpunktmäßig in zwei Lernbereichen bzw. einem Lernbereich und einem Unterrichtsfach ausgebildet. Geben Sie in der PVP an, in welchen Lernbereichen bzw. welchem Unterrichtsfach Sie schwerpunktmäßig ausgebildet werden möchten.

Hinweis für Studierende im Studiengang Lehramt für sonderpädagogische Förderung: Im Praxissemester werden Sie im schulpraktischen Teil des Praxissemesters schwerpunktmäßig in einem Förderschwerpunkt (Lernen oder Emotionale und Soziale Entwicklung) und einem Lernbereich bzw. einem Unterrichtsfach ausgebildet. Geben Sie in der PVP an, in welchem Förderschwerpunkt und in welchem Unterrichtsfach bzw. Lernbereich Sie schwerpunktmäßig ausgebildet werden möchten.



Bitte wählen Sie Studienrichtung und Fächer aus und bestätigen Sie die Eingabe:

Studiengang M.Ed. Lehramt an Gymnasien und Gesamtschulen

Studienrichtung*

- Fächer*
- Biologie
 - Chemie
 - Deutsch
 - Englisch
 - Evangelische Religionslehre
 - Förderschwerpunkt Hören und Kommunikation
 - Förderschwerpunkt Körperliche und motorische Entwicklung
 - Fremdsprachen



6. Prüfen Sie abschließend Ihre Angaben und bestätigen Sie diese durch Klick auf „Aktionen durchführen“.

Studiendaten bearbeiten

ⓘ Sie werden schrittweise durch die Bearbeitung der Daten geführt. Bitte wählen Sie zunächst den Studiengang aus. Sofern zu diesem Studiengang mehrere Studienrichtungen oder Schwerpunkte angeboten werden, müssen Sie diese ebenfalls auswählen. Danach wird eine Liste der hierfür angebotenen Fächer eingeblendet, aus der Sie die relevanten Fächer durch Anklicken der Checkboxes auswählen müssen.

Klicken Sie auf die Schaltfläche "Aktionen durchführen", um die untenstehenden Studiendaten zu speichern.

ⓘ Beachten Sie, dass nicht mehr zu Ihren Studiendaten passende Schulmerkmale, favorisierte Schulen und Schulen in der Wunschliste verloren gehen. Bei Änderung der Studienrichtung werden außerdem bereits gewählte besuchte Schulen gelöscht.

Studiengang	M.Ed. Lehramt an Gymnasien und Gesamtschulen
Studienrichtung	Gymnasium und Gesamtschule
Fächer	<ul style="list-style-type: none">• Englisch• Sport

Abbrechen Zurück **Aktionen durchführen**

7. Beenden Sie den Assistenten durch Klick auf „Assistent schließen“.

Studiendaten bearbeiten

ⓘ Sie werden schrittweise durch die Bearbeitung der Daten geführt. Bitte wählen Sie zunächst den Studiengang aus. Sofern zu diesem Studiengang mehrere Studienrichtungen oder Schwerpunkte angeboten werden, müssen Sie diese ebenfalls auswählen. Danach wird eine Liste der hierfür angebotenen Fächer eingeblendet, aus der Sie die relevanten Fächer durch Anklicken der Checkboxes auswählen müssen.

✓ Studienrichtung und Fächer wurden gespeichert.

Assistent schließen

Besuchte Schulen in der Ausbildungsregion angeben

8. Wählen Sie im Hauptmenü „**Besuchte Schulen angeben**“ bzw. „**Bestätigen und weiter**“.



9. Wählen Sie die von Ihnen besuchten Schulen in der Ausbildungsregion aus (Klick auf „**Bearbeiten**“).

Wenn keine der relevanten Schulen der Ausbildungsregion bereits als Schüler besucht wurden, müssen Sie dies durch Klick auf „Ich habe keine der relevanten Schulen besucht“ bestätigen.

Andernfalls müssen Sie die von ihnen besuchten Schulen angeben (wie nachfolgend beschrieben):

Name	Postleitzahl	Ort	Straße	Schulform	Besucht	
Erzbischöfliche Liebfrauenschule Köln Staatl.gerehm.Ersatzschule d.Erbistums Köln,Gym.f.Jungen u.Mädchen-Sek.I u.II-	50931	Köln	Brucknerstr. 15	Gymnasium	Nein	Aktion
Erzbischöfliches St.-Angela-Gymnasium Staatl.gen. Gymnasium d. Erzbistums Köln für Jungen u. Mädchen-Sekundarstl u.II-	51688	Wipperfürth	Auf dem Silberberg 4	Gymnasium	Nein	Aktion
Europaschule Köln Gesamtschule Zollstock - Sekundarstufen I und II -	50968	Köln	Raderthalgürtel 3	Gesamtschule	Nein	Aktion
Genoveva-Gymnasium der Stadt Köln Sekundarstufen I und II	51063	Köln	Genovevastr. 58-62	Gymnasium	Nein	Aktion
Gesamtschule Köln-Holweide - Sekundarstufen I und II -	51067	Köln	Burgwiesenstr. 125			Aktion
Gesamtschule Köln-Rodenkirchen - Sekundarstufen I und II -	50999	Köln	Sürther Str. 191	Gesamtschule	Nein	Aktion
Gymnasium, Köln-Pesch der Stadt Köln Sekundarstufen I und II	50767	Köln	Schulstraße 18	Gymnasium	Nein	Aktion
Heinrich-Böll-Schule Städt. Gesamtschule Köln-Chorweiler - Sekundarstufen I und II -	50765	Köln	Merianstr. 11-15	Gesamtschule	Nein	Aktion
Hildegard-von-Bingen-Schule Städt. Gymnasium	50939	Köln	Leybergstr. 1	Gymnasium	Nein	Aktion
Kaiserin-Theophanu-Schule Städt. Gymnasium für Jungen und Mädchen	51103	Köln	Kantstr. 3	Gymnasium	Nein	Aktion

Dieser Schritt kann für mehrere Schulen wiederholt werden. Über die Schaltfläche „Bestätigen und weiter“ schließen Sie diesen Schritt ab.

Hinweis: Hiermit sind ausschließlich Schulen gemeint, die Sie als Schüler oder Schülerin besucht haben.

Charakterisierung bestätigen

10. Gehen Sie weiter auf die Folgeseite und bestätigen Sie, dass alle angegebenen Daten vollständig und korrekt sind (Haken setzen und Klick auf „Profildaten bestätigen“).

Abschließend müssen die Angaben zu Person, Studiengang und -fächern sowie den besuchten Schulen in der Ausbildungsregion von Ihnen bestätigt werden.

[Weiter zum nächsten Aufgabenblock](#)

Meine persönlichen Daten, Studiendaten und die Angaben zu besuchten Schulen sind vollständig und korrekt.
Falls die Bearbeitung Ihrer Daten nicht freigeschaltet ist und Fehler in den angezeigten Daten sind, setzen Sie sich bitte mit Ihrer Universität in Verbindung.

[Profildaten bestätigen](#)

» Persönliche Daten

Matrikelnummer	1602koeln02
Vorname	Iulia
Nachname	Agrippina1602
E-Mail	student@example.com

» Studiendaten

Studiengang	M.Ed. Lehramt an Gymnasien und Gesamtschulen
Studienrichtung	Gymnasium und Gesamtschule
Universitätsschulfächer	<ul style="list-style-type: none">• Englisch• Sport

» Besuchte Schulen

Besuchte Schulen	<ul style="list-style-type: none">• Geneveva-Gymnasium der Stadt Köln Sekundarstufen I und II
------------------	---

Durch Bestätigung der Daten werden die weiteren Funktionen zur Platzbeantragung in PVP für Sie freigegeben.

Klickanleitung „Über Schulen informieren und Favoritenliste erstellen, Wunschliste priorisieren und finalisieren“

Die nachfolgende „Klickanleitung“ unterstützt Sie beim Informieren über Schulen, beim Erstellen der Favoritenliste sowie bei der Finalisierung der Wunschliste. Die einzelnen Schritte werden anhand von Screenshots dargestellt und kurz beschrieben.

Über Schulen informieren und Favoritenliste erstellen

PVP ermittelt anhand des studierten Lehramts, der belegten Universitätsschulfächer sowie des korrespondierenden Angebots der Schulen und Seminare, der angelegten Schullisten, der bereits durch Sie besuchten Schulen und weiterer Schulmerkmale die für Sie auswählbaren Schulen.

Wenn eine der angezeigten Schulen für Sie in Frage kommt, können Sie diese für die Favoritenliste vormerken bzw. diese auch wieder von der Favoritenliste entfernen.

Hinweis für Studierende des Lehramts an Haupt-, Real-, Sekundar- und Gesamtschulen:

Die Gesamtschulen, die in erster Linie Plätze für Studierende des Lehramts an Gymnasien und Gesamtschulen zur Verfügung stellen, werden für Studierende des Lehramts an Haupt-, Real-, Sekundar- und Gesamtschulen mit jeweils einem Praktikumsplatz geöffnet. Der Öffnung der Gesamtschulen für dieses Lehramt ist nur stattgegeben worden, weil die Praktikumsplätze für das Unterrichtsfach Hauswirtschaft an den Hauptschulen und an den Realschulen der Ausbildungsregion der Universität Paderborn nicht ausreichen. Bitte bewerben Sie sich daher nur auf diese wenigen Praktikumsplätze der Gesamtschulen, wenn Sie das *Unterrichtsfach Hauswirtschaft* studieren. Danke!

Dies gilt nicht für folgende aufwachsende Gesamtschulen (Stand Juli 2019), die momentan noch keine Oberstufe haben und daher ausschließlich für Studierende des Lehramts HRSGe mit allen Fächerkombinationen gedacht sind. Die aktuellste Liste der Schulen finden Sie in der Klickanleitung auf der Homepage des PLAZ.

Schulnummer	Name	Ort
196484	Städtische Gesamtschule Salzkotten Sekundarstufen I und II	Salzkotten
196861	Heinz-Nixdorf-Gesamtschule - Sekundarstufen I und II - Schule der Stadt Paderborn	Paderborn
197490	Städtische Gesamtschule Bad Lippspringe Sekundarstufen I und II	Bad Lippspringe
197634	Städtische Gesamtschule Rietberg - Sekundarstufen I und II -	Rietberg
197658	Gesamtschule Verl Sekundarstufen I und II - Gesamtschule der Stadt Verl	Verl
197695	Gesamtschule Bad Driburg - Altenbeken - Sekundarstufen I und II -	Bad Driburg
197890	Städtische Gesamtschule Brakel - Sekundarstufen I und II -	Brakel
199930	Gesamtschule der Stadt Büren Sekundarstufe I und II	Büren

Hinweis für Studierende aller Lehrämter:

Bitte beachten Sie, dass es Schulen gibt, die Unterricht an mehreren Schulstandorten erteilen. Sollten Sie einer solchen Schule zugewiesen werden, könnte es ggf. notwendig sein, dass Sie an diesen Standorten eingesetzt werden. Informieren Sie sich deshalb bitte auf der Homepage der Schulen, ob diese ggf. an mehreren Standorten Unterricht erteilt.

Uns sind zur Zeit (Stand Juli 2019) folgende Schulen bekannt, die Unterricht an mehreren Standorten erteilen. Die aktuellste Liste der Schulen finden Sie in der [Klickanleitung](#) auf der Homepage des PLAZ.

Berufskollegs im Ausbildungsbezirk mit mehreren Standorten

- Ludwig-Erhard-Berufskollegs (Paderborn und Büren)
- Richard-von-Weizsäcker-Berufskolleg (Paderborn und Büren)
- Berufskolleg Kreis Höxter (Brakel und Höxter [kfm.]
- Berufskolleg Lübbecke (Lübbecke und Espelkamp)
- Freiherr-vom-Stein BK Minden (Minden und Bad Oeynhausen)

Grundschulen im Ausbildungsbezirk mit mehreren Standorten

- GSV Wegwarte, Büren
- KGSV Almetal, Büren
- KGSV Scharmede-Thüle, Salzkotten
- KGSV Verne-Verlar, Salzkottten
- GSV Stadt Beverungen
- EVGS Lutherschule, Paderborn (2 Standorte)
- GSV Riemeke-Theodor, Paderborn
- GSV Egge, Altenbeken
- KGSV Benhausen-Neuenbeken, Paderborn
- KGSV Westenholz-Hagen, Delbrück
- KGSV Kirchborchen-Etteln, Borchen
- KGSV Nordborchen-Alfen, Borchen
- KGSV Senne, Hövelhof
- GSV Bonhoeffer-Heinrich, Paderborn
- KGSV Graf-Dodiko, Warburg
- GSV Brinkmann, Langenberg
- GSV Eichendorff-Postdamm, Rheda-Wiedenbrück
- GSV Andreas Wenneber, Rheda-Wiedenbrück
- KGSV Sieben-Meilen-Schule, Rietberg-Westerwiehe, Rietberg Bokel
- KGSV Neuenkirchen-Varensell, Rietberg
- GSV Kaunitz-Bornholte, Verl
- GSV Grauthoff-Elbracht, Schloß Holte-Stukenbrock

HRSGe (Sek I) im Ausbildungsbezirk mit mehreren Standorten

- Gesamtschule Rheda-Wiedenbrück (Rheda und Wiedenbrück)
- Sekundarschule Warburg (Warburg und Borgentreich)

Förderschulen im Ausbildungsbezirk mit mehreren Standorten

- Regenbogenschule (Bega, Grünau), Dörentrup
- Albert-Schweitzer-Schule, Lage als Teilstandort der Gustav-Heinemann-Schule Detmold

Sollten Sie bei Ihren Recherchen weitere Schulen mit zwei Standorten finden, können Sie uns diese gerne nennen; dann ergänzen wir die Liste für Ihre Kommilitoninnen und Kommilitonen.

Konzept der Regionalklassen

Neben der Passung der Fächerkapazitäten und der persönlichen Präferenzen müssen bei der Auswahl von Schulen gewisse Regeln beachtet werden: So dürfen die auszuwählenden fünf Schulen bspw. nicht allesamt im Stadtgebiet Paderborn liegen, sondern müssen ebenfalls aus weiteren definierten Regionalklassen gewählt werden. Die genauen Auswahlregeln möchten wir Ihnen im Folgenden erläutern:

1. Warum braucht man überhaupt Regionalklassen?

Erfahrungen von anderen Standorten, die Praktikumsplätze zentral verteilen, zeigen: Wenn man die Schulauswahl durch die Studierenden nicht koordiniert, wählen viele Studierende ausschließlich Schulen, die nah am Universitätsstandort gelegen sind. Diese können aber nicht genügend Praktikumsplätze vorhalten. Die Folge: Viele Studierende erhalten keinen Platz an ihrer Wunschschule und sind enttäuscht.

Die Konsequenz: Eine Steuerung der Platzverteilung führt insgesamt zu einer höheren Verteilungsgerechtigkeit und -zufriedenheit auf Seiten der Studierenden. Zur Kanalisierung der Auswahlmöglichkeiten für die Studierenden wurden für das Praxissemester die sogenannten Regionalklassen eingeführt.

2. Was sind Regionalklassen?

Alle Schulen in der Ausbildungsregion der Universität Paderborn wurden auf drei (Lehramt an Grundschulen und Lehramt an Berufskollegs) bzw. fünf Regionalklassen (Lehramt an Haupt-, Real- und Gesamtschulen sowie Lehramt an Gymnasien und Gesamtschulen) aufgeteilt.

Die Definition der Zusammensetzung der Regionalklassen erfolgte nach der jeweiligen ÖPNV - Erreichbarkeit vom Standort Paderborn (Hbf.) sowie unter Berücksichtigung der Kapazitäten in den Zentren für schulpraktische Lehrerausbildung (ZfsL).

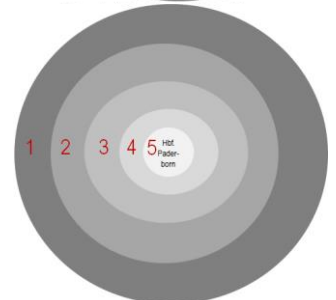
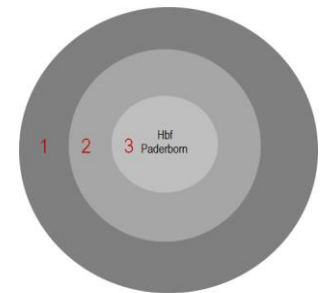
Über Schulen informieren und Favoritenliste erstellen; Wunschliste priorisieren und finalisieren

So staffeln sich die Schulen in

- **drei Regionalklassen** (Lehramt an Grundschulen und Lehramt an Berufskollegs) von RK 3: stark gewählte, paderbornnahe Schulen bis RK 1: eher paderbornferne Schulen.

bzw.

- **fünf Regionalklassen** (Lehramt an Haupt-, Real- und Gesamtschulen sowie Lehramt an Gymnasien und Gesamtschulen) von RK 5: stark gewählte, paderbornnahe Schulen bis RK 1: eher paderbornferne Schulen.



Schematische Darstellung der Regionalklassen

3. Was ist bei der Auswahl von Schulen zu beachten?

Bei der Auswahl von Schulen dürfen Sie nicht allein Schulen aus den stadtnahen Regionalklassen 3 bzw. 5 ausgewählt werden. Sie müssen bei Ihrer Auswahl auch Schulen in anderen Regionalklassen berücksichtigen. Die Verteilung der Schulwünsche auf Regionalklassen liegt dabei folgender Gewichtung zugrunde:

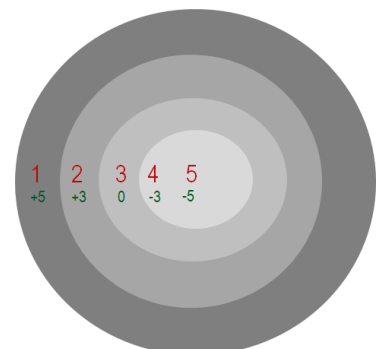
- Lehramt G und BK:

		Regionalklasse (RK)		
		1 (fern)	2	3 (nah)
Gewichtung		+3	0	-3



- Lehramt für HRGe und GyGe:

		Regionalklasse (RK)				
		1 (fern)	2	3	4	5 (nah)
Gewichtung		+5	+3	0	-3	-5



Bei der Verteilung Ihrer Schulwünsche auf die Regionalklassen müssen Sie darauf achten, dass das Ergebnis der Verteilung in der Summe **nicht negativ** sein darf.

Beispiel 1: Sie sind Studierender im Lehramt an Berufskollegs und wählen jeweils zwei Schulen in den RK 3 und 1 sowie eine Schule in RK 2: $-3-3+3+3+0=0$ Hier liegt eine gültige Auswahl vor, da das Ergebnis nicht negativ ist.


Über Schulen informieren und Favoritenliste erstellen; Wunschliste priorisieren und finalisieren

In der PVP gibt eine Art Fieberthermometer Auskunft darüber, ob Ihre Auswahl gültig war oder nicht.

Gültigkeit bezüglich der Regionalklassen

Status: **Gültig**

Regionalklassengewichtung der Schulen in Ihrer Wunschliste [?](#)




Beispiel 2: Sie sind Studierender im Lehramt an Gymnasien und Gesamtschulen und wählen zwei Schulen in der RK 5 und jeweils eine Schule in den RK 4, 3 und 2: $-5-5-3+0+3=-10$ Die Auswahl der Schulen ist unzulässig, da das Ergebnis negativ ist.

Gültigkeit bezüglich der Regionalklassen

Status: **Nicht Gültig**

Regionalklassengewichtung der Schulen in Ihrer Wunschliste [?](#)



Auswählbare Schulen anzeigen

4. Wählen Sie im Hauptmenü „Schulmerkmale wählen“ und lassen Sie sich die auswählbaren Schulen anzeigen.

The screenshot shows the 'Schulmerkmale wählen' page. The left sidebar contains a menu with 'Schulmerkmale wählen' highlighted in orange. The main content area shows a message: 'In diesem Schritt müssen Sie überprüfen, ob eines oder mehrere der hier aufgeführten Merkmale für Sie relevant ist. Klicken Sie hier für mehr Informationen.' Below this is a 'Bestätigen und weiter' button. The 'Schulmerkmale' section shows 'Sie haben keine Schulmerkmale gewählt.' and a 'Schulmerkmale wählen' button. The 'Schulen (1 bis 10 von 92)' section contains a table with columns: Name, Postleitzahl, Ort, Straße, Schulform, and Regionalklasse. The table lists several schools with their respective details and 'Aktion' buttons.

Name	Postleitzahl	Ort	Straße	Schulform	Regionalklasse	Aktion
Aggerthal-Gymnasium	51766	Engelskirchen	Olpener Str. 13	Gymnasium	2	Aktion
Albert-Schweitzer-Gymnasium Hürth Hürth-Mitte	50954	Hürth	Sudetenstr. 37	Gymnasium	2	Aktion
Anne-Frank-Gymnasium der Stadt Aachen	52072	Aachen	Händerweg 89	Gymnasium	1	Aktion
Dietrich-Bornhoeffter-Gymnasium Städt. Gymnasium	51674	Wiehl	Hauptstr. 81	Gymnasium	1	Aktion
Dietrich-Bornhoeffter-Gymnasium Städt. Gymnasium	51469	Bergisch Gladbach	Am Rubezahlwald	Gymnasium	2	Aktion

Klicken Sie auf den Button „Schulmerkmale wählen“.

A close-up of the 'Schulmerkmale wählen' button, which is highlighted with an orange circle. The button is located at the bottom right of the 'Schulmerkmale' section.

5. Wählen Sie die Schulmerkmale, nach denen Sie die individuelle Schulliste filtern möchten.

The screenshot shows the 'Schulmerkmale' selection interface. It is divided into two sections: 'Barrierefreiheit' and 'Gemeinsames Lernen'. Each section contains several checkboxes with corresponding labels. An orange arrow points to the 'Speichern' button at the bottom right.

Barrierefreiheit

- barrierefrei in Bezug auf Mobilitätseinschränkungen
- barrierefrei in Bezug auf Sehbehinderung
- barrierefrei in Bezug auf Hören und Kommunikation

Gemeinsames Lernen

- Emotionale und soziale Entwicklung
- Lernen
- Sprache
- Geistige Entwicklung
- Körperliche und motorische Entwicklung
- Sehen
- Hören und Kommunikation

Abbrechen Speichern

In Abhängigkeit der gewählten Schulmerkmale wird die individuelle Schulliste um die Schulen gekürzt, die NICHT den gewählten Schulmerkmalen entsprechen. Dies kann dazu führen, dass sich eine Favoriten-/Wunschliste ändert, da eine bereits ausgewählte Schule nicht das/die Schulmerkmal/e aufweist.

Hinweis: Schulmerkmale lassen sich in diesem Durchgang nicht auswählen.

Weitere Informationen zu den Merkmalen der Schulen sind bei den Informationen der Schulen unter „Mehr anzeigen“ zu finden (weitere Information siehe 19):

Erzbischöfliche Liebfrauenschule Köln Staatl.genehm.Ersatzschule d.Erbistums Köln,Gym.f.Jungen u.Mädchen-Sek.I u.II-	50931	Köln	Brucknerstr. 15	Gymnasium	4	
Erzbischöfliche Marienschule Leverkusen-Opladen Staatl. genehm. Ersatzschule	51379	Leverkusen	An St.Remigius 21	Gymnasium	5	

Schulnummer	166467
Name	Erzbischöfliche Liebfrauenschule Köln Staatl.genehm.Ersatzschule d.Erbistums Köln,Gym.f.Jungen u.Mädchen-Sek.I u.II-
Schulform	Gymnasium
Ort	Köln

Die individuelle Schulliste kann nach weiteren Attributen gefiltert werden.

6. Klicken Sie auf „Filter bearbeiten“, um die Filterfunktion aufzurufen.

Schulen (1 bis 10 von 92)

[Filter bearbeiten](#) Keine aktiven Filter.

7. Filtern Sie die Schulliste durch Angabe eines Ortes.

Schulen (1 bis 10 von 92)

Filter bearbeiten

Schulname:

Schulform:

Ort:

PLZ:

Straße:

Schulträger:

Gemeinsamer Unterricht:

ZfSL:

Seminar:

Regionalklasse:

Schulmerkmale:

* Pflichtfelder

[Filter zurücksetzen](#) [Liste aktualisieren](#)

8. Filtern Sie die Schulliste durch Angabe einer PLZ.

PLZ:

Straße:

Schulträger:

Gemeinsamer Unterricht:

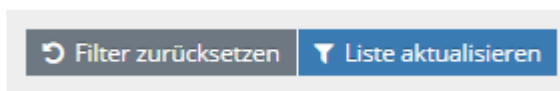
9. Filtern Sie die Schulliste durch Auswahl eines Schulträgers.

The screenshot shows a form titled "Filter bearbeiten" with several input fields. The "Schulträger" field is highlighted with an orange circle and contains the text "Stadt Köln". Other fields include "Schulname", "Schulform", "Ort", "PLZ", "Straße", "Gemeinsamer Unterricht", "ZfSL", and "Seminar".

10. Filtern Sie die Schulliste durch Auswahl einer Regionalklasse.

The screenshot shows the "Filter bearbeiten" form with the "Regionalklasse" dropdown menu open. The menu lists options from "Regionalklasse 1" to "Regionalklasse <= 5". "Regionalklasse 3" is highlighted in blue. The "Schulträger" field is also visible above the dropdown.

11. Klicken Sie auf „Liste aktualisieren“, um Ihre Einstellungen zu übernehmen.



Es werden nur die Schulen in der Schulliste angezeigt, die im angegebenen Postleitzahlenbereich liegen. Wenn keine Schule dem ausgewählte Kriterium entspricht, ist die Filtermenge leer („Keine Einträge vorhanden“).

Schule sichten (inkl. Regionalklasse)

12. Wählen Sie die gewünschte Schule aus und rufen Sie über das Aktionsmenü die Funktion „Details anzeigen“ auf.

Erzbischöfliche Liebfrauenschule Köln Staatl.genehm.Ersatzschule d.Erbistums Köln,Gym.f.Jungen u.Mädchen-Sek.I u.II-	50931	Köln	Brucknerstr. 15	Gymnasium	4	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;"> Aktion ▾ <ul style="list-style-type: none"> <li style="padding: 2px;">Details anzeigen <li style="padding: 2px;">In Karte öffnen </div>
Erzbischöfliche Marienschule Leverkusen-Opladen Staatl. genehm. Ersatzschule	51379	Leverkusen	An St.Remigius 21	Gymnasium	5	

13. Klicken Sie auf „Mehr anzeigen“, um weitere Informationen zur Schule anzeigen zu lassen.

Schulnummer	166467
Name	Erzbischöfliche Liebfrauenschule Köln Staatl.genehm.Ersatzschule d.Erbistums Köln,Gym.f.Jungen u.Mädchen-Sek.I u.II-
Schulform	Gymnasium
Ort	Köln

↕ Mehr anzeigen

Schulnummer	166467
Name	Erzbischöfliche Liebfrauenschule Köln Staatl.genehm.Ersatzschule d.Erbistums Köln,Gym.f.Jungen u.Mädchen-Sek.I u.II-
Schulform	Gymnasium
Ort	Köln
Postleitzahl	50931
Straße	Brucknerstr. 15
Bezirksregierung	Bezirksregierung Köln
Schulträger	Erzbistum Köln Erzbischöfliches Generalvikariat Hauptabteilung Schule/ Hochschule
Gemeinsamer Unterricht	Nein
Gauß-Krüger Rechts	2564553
Gauß-Krüger Hoch	5644714



Webseite	http://www.lfs-koeln.de
Schulkonzept/Projektmöglichkeiten	-
Name ZfL	Zentrum für schulpraktische Lehrerausbildung Köln
Adresse ZfL	Claudiusstr. 1 50678 Köln
Name Seminar	Seminar für das Lehramt an Gymnasien und Gesamtschulen Köln
Adresse Seminar	Claudiusstr. 1 50678 Köln
Favorit	Nein
Regionalklasse	4

↑ Weniger anzeigen

Über Schulen informieren und Favoritenliste erstellen; Wunschliste priorisieren und finalisieren

14. Lassen Sie sich die ausgewählte Schule auf der Karte anzeigen (Klick auf „In Karte öffnen“).



The screenshot shows a school profile for a gymnasium in Köln. The header includes a 'Zur Übersicht' button on the left and an 'In Karte öffnen' button on the right, which is highlighted by an orange arrow. Below the header is a table with the following data:

Schulnummer	166457
Name	Erzbischöfliche Liebfrauenschule Köln Stadt genehm. Ersatzschule d. Erzbistums Köln, Gym. f. Jungen u. Mädchen-Sek. I u. II
Schulform	Gymnasium
Ort	Köln

At the bottom left of the table is a 'Mehr anzeigen' button.

Hier können Sie die ausgewählte Schule für die Favoritenliste vormerken, durch Klick auf „Als Favorit markieren“.

Bonhoeffer-Schule Gem. Grundschule der Stadt Paderborn (Bezirksregierung Detmold)



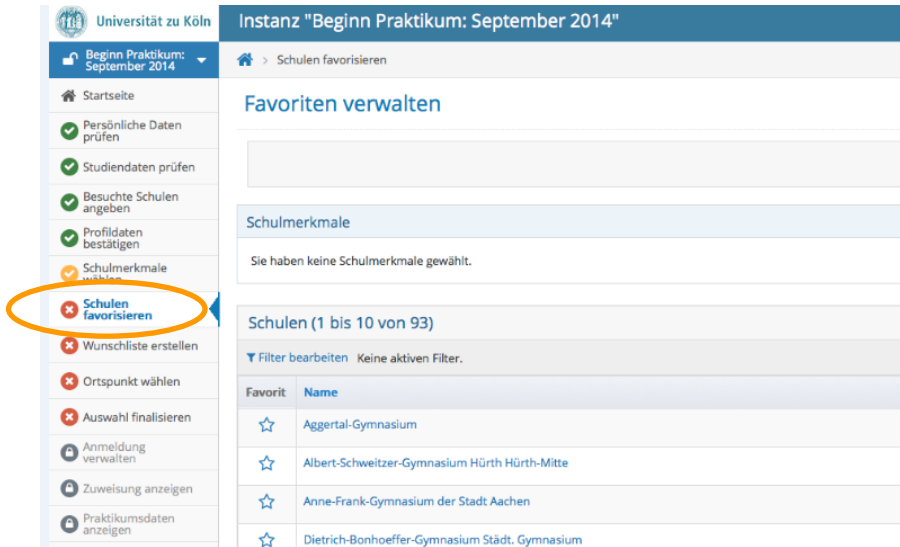
The screenshot shows a school profile for a primary school in Paderborn. The header includes a 'Zur Übersicht' button on the left, an 'In Karte öffnen' button in the middle, and an 'Als Favorit markieren' button on the right, which is circled in yellow. Below the header is a text box with the instruction: 'Finden Sie hier die wichtigsten Informationen zu der gewählten Schule im Überblick.' Below this is a table with the following data:

Favorit	Nein
Schulnummer	127693
Name	Bonhoeffer-Schule Gem. Grundschule der Stadt Paderborn
Schulform	Grundschule
Ort	Paderborn

At the bottom left of the table is a 'Mehr anzeigen' button.

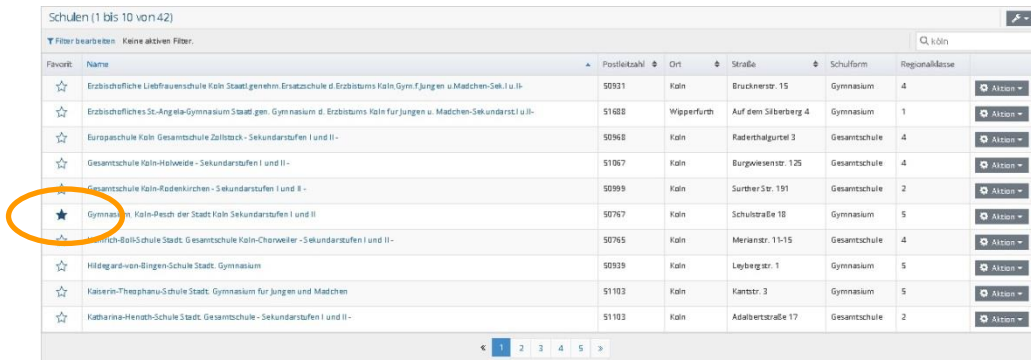
Schule für Favoritenliste vormerken

15. Wählen Sie jetzt den Menüpunkt „Schulen favorisieren“.



The screenshot shows the user interface of the 'Universität zu Köln' system. The main navigation menu on the left contains several items, with 'Schulen favorisieren' highlighted by a blue circle. The main content area is titled 'Favoriten verwalten' and shows a list of schools under the heading 'Schulen (1 bis 10 von 93)'. The list includes 'Aggertal-Gymnasium', 'Albert-Schweitzer-Gymnasium Hürth Hürth-Mitte', 'Anne-Frank-Gymnasium der Stadt Aachen', and 'Dietrich-Bonhoeffer-Gymnasium Städt. Gymnasium'.

16. Merken Sie die ausgewählte Schule für die Favoritenliste vor, indem Sie in der Spalte „Favorit“ auf das Sternchen klicken („Als Favorit markieren“).



The screenshot shows a detailed view of a school list. The table has columns for 'Favorit', 'Name', 'Postleitzahl', 'Ort', 'Straße', 'Schulform', and 'Regionalgröße'. The row for 'Gymnasium Köln-Pesch der Stadt Köln Sekundarstufen I und II' is highlighted, and its star icon in the 'Favorit' column is marked with a blue circle.

Favorit	Name	Postleitzahl	Ort	Straße	Schulform	Regionalgröße	Aktion
☆	Erzbischöfliche Liebfrauenschule Köln Staatl.gemeinh. Ersatzschule d. Erzbistums Köln Gym.f. Jungen u. Mädchen-Sek. I u. II	50931	Köln	Brucknerstr. 15	Gymnasium	4	Aktion
☆	Erzbischöfliches St.-Angela-Gymnasium Staatl. genh. Gymnasium d. Erzbistums Köln für Jungen u. Mädchen-Sek. und erstl. u. II-	51688	Wipperfurth	Auf dem Silberberg 4	Gymnasium	1	Aktion
☆	Europaschule Köln Gesamtschule Zeltbach - Sekundarstufen I und II -	50968	Köln	Raderthalgurtel 3	Gesamtschule	4	Aktion
☆	Gesamtschule Köln-Holzweide - Sekundarstufen I und II -	51067	Köln	Burgviesteer 125	Gesamtschule	4	Aktion
☆	Gesamtschule Köln-Rodenkirchen - Sekundarstufen I und II -	50999	Köln	Surtber Str. 191	Gesamtschule	2	Aktion
★	Gymnasium Köln-Pesch der Stadt Köln Sekundarstufen I und II	50767	Köln	Schulstraße 18	Gymnasium	5	Aktion
☆	Gymnasium Köln-Soll-Schule Stadt. Gesamtschule Köln-Chorweiler - Sekundarstufen I und II -	50765	Köln	Meriansstr. 11-15	Gesamtschule	4	Aktion
☆	Hildegard-von-Bingen-Schule Stadt. Gymnasium	50939	Köln	Leybergstr. 1	Gymnasium	5	Aktion
☆	Käthe-von-Seydewitz-Schule Stadt. Gymnasium für Jungen und Mädchen	51103	Köln	Kantstr. 3	Gymnasium	5	Aktion
☆	Katharina-Henrich-Schule Stadt. Gesamtschule - Sekundarstufen I und II -	51103	Köln	Adalbertstraße 17	Gesamtschule	2	Aktion

Eine Schule ist für die Favoritenliste markiert, wenn das Sternchen blau markiert ist.

17. Wählen Sie mind. 5 Schulen für die Favoritenliste (markieren Sie diese als Favoriten).

Favorit:	Name	Postleitzahl	Ort	Straße	Schulform	Regionalklasse	Aktion
☆	Erzbischöfliche Liebfrauenschule Köln Stadt, genehm. Ersatzschule d. Erzbistums Köln, Gym. f. Jungen u. Mädchen-Sek. I u. II-	50931	Köln	Brucknerstr. 15	Gymnasium	4	Aktion
★	Erzbischöfliches St.-Angela-Gymnasium Stadt, gen. Gymnasium d. Erzbistums Köln für Jungen u. Mädchen-Sekundarst. I u. II-	51688	Wipperfürth	Auf dem Silberberg 4	Gymnasium	1	Aktion
☆	Europaschule Köln Gesamtschule Zollstock - Sekundarstufen I und II -	50968	Köln	Raderthalgürtel 3	Gesamtschule	4	Aktion
★	Gesamtschule Köln-Holweide - Sekundarstufen I und II -	51067	Köln	Burgwiesenstr. 125	Gesamtschule	4	Aktion
☆	Gesamtschule Köln-Radenkirchen - Sekundarstufen I und II -	50999	Köln	Surthor-Str. 191	Gesamtschule	2	Aktion
★	Gymnasium, Köln-Pesch der Stadt Köln Sekundarstufen I und II	50767	Köln	Schulstraße 18	Gymnasium	5	Aktion
☆	Heinrich-Boltz-Schule Stadt, Gesamtschule Köln-Chorweiler - Sekundarstufen I und II -	50765	Köln	Merianstr. 11-15	Gesamtschule	4	Aktion
★	Hildegard-von-Bingen-Schule Stadt, Gymnasium	50939	Köln	Leybergstr. 1	Gymnasium	5	Aktion
★	Kaiserin-Theophanu-Schule Stadt, Gymnasium für Jungen und Mädchen	51103	Köln	Kantstr. 3	Gymnasium	5	Aktion
☆	Katharina-Henoth-Schule Stadt, Gesamtschule - Sekundarstufen I und II -	51103	Köln	Adalbertstraße 17	Gesamtschule	2	Aktion

18. Um eine Schule von der Favoritenliste zu entfernen, klicken Sie erneut auf das Sternchen (blaue Markierung wird entfernt).

☆	Erzbischöfliches St.-Angela-Gymnasium Stadt, gen. Gymnasium d. Erzbistums Köln für Jungen u. Mädchen-Sekundarst. I u. II-	51688	Wipperfürth	Auf dem Silberberg 4	Gymna
---	---	-------	-------------	----------------------	-------

Eine weitere Alternative ist der Aufruf über das Aktionsmenü:

. 11	Grundschule	3	Aktion
ig 22	Grundschule	1	Details anzeigen
erstr.	Grundschule	2	Von Karte öffnen
			★ Als Favorit markieren

Wenn Sie die Markierung/en wieder rückgängig machen möchten, können Sie die entsprechende/n Schule/n auswählen und die Funktion „Von Favoritenliste entfernen“ aufrufen.

Die Favoritenliste kann jederzeit angepasst werden, solange die Bearbeitung freigeschaltet ist.

19. Wenn Sie die Bearbeitung der Favoritenliste abgeschlossen haben, klicken Sie auf „Bestätigen und weiter“.

Favoriten verwalten

Bevor Sie Ihre abschließende Wunschliste zusammenstellen, können Sie auf Ihrer individuellen Schulliste beliebig viele Schulen als Favorit markieren. Nur diese Schulen werden dann bei der Erstellung der Wunschliste zur Auswahl angeboten. Sie können diese Vor-Auswahl natürlich jederzeit anpassen, solange die Bearbeitung freigeschaltet ist. Klicken Sie hier für mehr Informationen.

Bestätigen und weiter

Schulen in der Wunschliste priorisieren

Aus der Menge der Schulen, die Sie für die Favoritenliste vorgemerkt haben, wählen Sie fünf Schulen für Ihre Wunschliste aus. Für jede der ausgewählten Schulen in der Wunschliste legen Sie anschließend eine Priorität fest (priorisierte Wunschliste), anhand derer der Verteilalgorithmus die Zuordnung vornimmt.

Vorgemerkte Schulen der Favoritenliste ansehen

20. Wählen Sie im Hauptmenü „**Wunschliste erstellen**“ und lassen Sie sich die Schulen anzeigen, die Sie als Favoriten markiert haben.

Universität zu Köln Instanz "Beginn Praktikum: September 2014"

Wunschliste erstellen

Wunschliste

Wählen Sie die Schulen aus, an denen Sie bevorzugt Ihr Praxissemester durchführen möchten.

Gültigkeit bezüglich der Regionalklassen
Status: Gültig
Regionalklassengewichtung der Schulen in Ihrer Wunschliste

Favoriten
Diese Schulen sind nur eine Vorauswahl für Ihre Wunschliste.

5	Kaiserin-Theophanu-Schule Städt. Gymnasium für Jungen und Mädchen	Aktion
5	Hildegard-von-Bingen-Schule Städt. Gymnasium	Aktion
5	Gymnasium, Köln-Pesch der Stadt Köln Sekundarstufen I und II	Aktion
1	Erzbischöfliches St.-Angela-Gymnasium Städt.gen. Gymnasium d. Erbis...	Aktion
4	Gesamtschule Köln-Holweide - Sekundarstufen I und II -	Aktion

Wunschliste (5 bis 5 Schulen)

Diese Schulen sind nach dem Finalisieren der Wunschliste für die Praktikumsverteilung relevant

1.	
----	--

Schulen in Wunschliste übernehmen

21. Wählen Sie eine Schule aus, die Sie in die Wunschliste übernehmen möchten, und ziehen Sie diese per Drag&Drop auf Ihre Wunschliste.

[Bestätigen und weiter](#)

Gültigkeit bezüglich der Regionalklassen
 Status: Gültig
 Regionalklassengewichtung der Schulen in Ihrer Wunschliste

Favoriten

Diese Schulen sind nur eine Vorauswahl für Ihre Wunschliste.



Wunschliste (5 bis 5 Schulen)

Diese Schulen sind **nach dem Finalisieren der Wunschliste** für die Praktikumsverteilung relevant.

1.	1	Erzbischöfliches St.-Angela-Gym...	Aktion
2.	2	Ernst-Mach-Gymnasium Hürth ...	Aktion
3.	2	Katharina-Henoth-Schule Städt....	Aktion
4.	5	Priv. Erzbischöfl. Irmgardis-Gym...	Aktion
5.	5	Hildegard-von-Bingen-Schule St...	Aktion

22. Wählen Sie weitere Schulen für Wunschliste aus (insg. 5).

Schulen können per Drag&Drop wieder zurück in die Favoritenliste verschoben werden. Alternativ kann die Funktion „In Favoritenliste verschieben“ im Aktionsmenü aufgerufen werden.

Favoriten

Diese Schulen sind nur eine Vorauswahl für Ihre Wunschliste.



Wunschliste (1 bis 5 Schulen)

Diese Schulen sind **nach dem Finalisieren der Wunschliste** für die Praktikumsverteilung relevant.

1.	1	Schule unterm Regenb...	Aktion
2.	1	Michaelschule Gem. G...	Aktion
3.	1	Kath. Gr	<ul style="list-style-type: none"> Details anzeigen In Favoritenliste verschieben Aus Favoriten entfernen
4.	1	Städtisc	
5.	1	Kath. Gr	<ul style="list-style-type: none"> An Anfang der Liste verschieben Eins nach oben Eins nach unten Ans Ende der Liste verschieben

[Zur Übersicht](#)

23. Prüfen Sie die Gültigkeit Ihrer Auswahl bezüglich der Regionalklassen und ändern Sie diese wenn erforderlich.

Gültigkeit bezüglich der Regionalklassen

Status: Gültig

Regionalklassengewichtung der Schulen in Ihrer Wunschliste ?

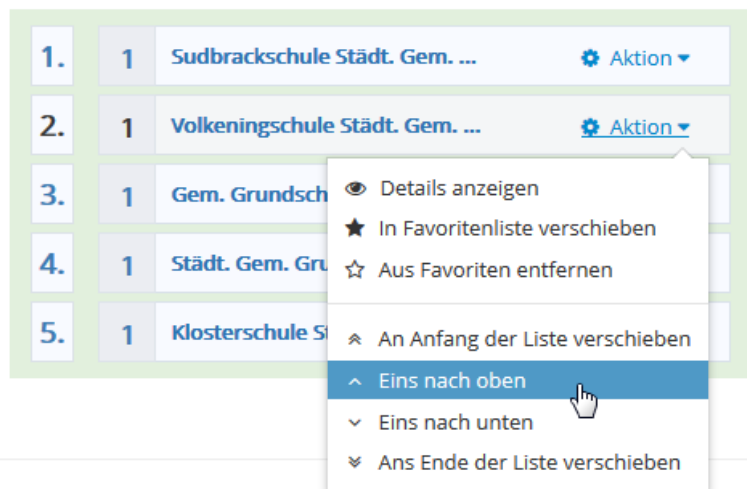
Die obige Abbildung stellt nur ein Beispiel dar und kann im Einzelfall in der Darstellung abweichen.

Schulen der Wunschliste priorisieren

24. Prüfen Sie die Reihenfolge der von Ihnen ausgewählten Schulen in der Wunschliste und ändern Sie die Prioritäten.



Hinweis: Sie können die Reihenfolge der Schulen in der Wunschliste bei Bedarf beliebig ändern (solange die Wunschliste noch nicht von Ihnen finalisiert wurde!).



Die Prioritäten können entweder über das Aktionsmenü oder durch Verschieben der Einträge per Drag&Drop geändert werden.

Wunschliste mit priorisierten Schulen finalisieren

Nach Auswahl und Priorisierung der gewünschten Schulen bestimmen Sie einen geographischen Ortspunkt. Dieser soll es dem Verteilalgorithmus ermöglichen, eine möglichst nah gelegene Schule zuweisen zu können, wenn die Zuordnung einer der fünf priorisierten Schulen nicht möglich ist. Für die

Bestimmung der geographischen Koordinaten wird ein webbasierter Kartendienst verwendet. Anschließend bestätigen Sie ihre priorisierte Wunschliste samt Ortspunkt.



Nach der Finalisierung kann die priorisierte Wunschliste nicht mehr bearbeitet werden, d. h. es können keine Schulen mehr vorgemerkt oder zur Wunschliste hinzugefügt werden.

Ortspunkt bestimmen und eingeben

25. Wählen Sie in PVP im Hauptmenü „Ortspunkt wählen“ und klicken Sie dann auf „Bearbeiten“.



Ortspunkt verwalten

! Sollten Sie keine Schule in die Wunschliste aufgenommen haben oder sollten alle von Ihnen gewünschten Schulen nicht verfügbar sein, so wird im Rahmen der Verteilung eine Schule ausgewählt, die für Sie ortstechnisch gut erreichbar ist.

Zur Übersicht

Routenplaner öffnen

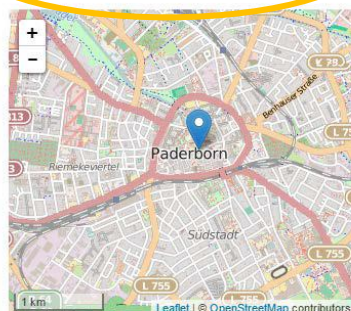
Bearbeiten

Ortspunkt bearbeiten

! Bitte geben Sie einen genauen Ortspunkt in Form von Gauß-Krüger-Koordinaten an, der als Grundlage für die Entfernungsberechnung zu den für Sie relevanten Schulen verwendet werden soll. Der Ortspunkt muss nicht ihrem Wohnort entsprechen, sollte sich jedoch innerhalb der vordefinierten Grenzen befinden.

Gauß-Krüger Rechtswert* 3483089,98

Gauß-Krüger Hochwert* 5731554,367



* Pflichtfelder

Über Schulen informieren und Favoritenliste erstellen; Wunschliste priorisieren und finalisieren

26. Speichern Sie den Ortspunkt.



In Google Maps werden lediglich die GPS-Koordinaten mit Breiten- und Längengrad angezeigt. Diese müssen entsprechend in Gauß-Krüger-Koordinaten umgerechnet werden.

Die Berechnung kann z.B. über die Internetseite <http://www.deine-berge.de/> erfolgen.

Nach Eingabe der GPS-Koordinaten und Klick auf das Symbol „Berechnen“ werden die Gauß-Krüger Koordinaten angezeigt. Diese können dann per Copy & Paste in PVP eingefügt und als Ortspunkt übernommen werden.

Wenn die Adresse des Ortspunkts bekannt ist, können die Gauß-Krüger Koordinaten auch anhand der eingegebenen Adresse ermittelt werden.

Breitengrad / Latitude / Nord	Längengrad / Longitude / Ost
Suche nach Adresse, Ort oder POI Adresse, Ort oder POI eingeben	
Dezimalgrad (WGS84) N 51.717989 E 8.754258	
Lat: 51.717989 ° (N)	Lon: 8.754258 ° (E)
Eingabe / Beispiele: Nord 47.018711° Ost 12.34256°	
Grad Dezimalminuten (WGS84) N 51° 43.079340 E 8° 45.255480	
Lat: 51 ° 43.079340 (N)	Lon: 8 ° 45.255480 (E)
Eingabe / Beispiel: Nord 47°1.122 Ost 12° 20.553'	
Grad Minuten Dezimalsekunden N 51° 43' 4.7604 E 8° 45' 15.3288	
Lat: 51 ° 43 ' 4.7604 " (N)	Lon: 8 ° 45 ' 15.3288 " (E)
Eingabe / Beispiel: Nord 47° 1' 7.359" Ost 12° 20' 33.216"	
CH1903	
y: (E)	x: (N)
Eingabe / Beispiel: y (Ost) = 783009 x (Nord) = 223568	
UTM-Koordinaten (WGS84) 32U 483024 5729701	
Z: 32U	E: 483024
Eingabe / Beispiel: Zone 32U Ostwert 691831 Nordwert 5337164	
MGRS / UTMREF-Koordinaten (WGS84) 32UMC 83024 29701	
Z: 32U	MC: E: 83024
Eingabe / Beispiel: Zone 32U Planquadrat PU Ostwert 91831 Nordwert 37164	
Gauß-Krüger (Bessel, Potsdam) R 3483093.196 H 5731553.960	
R: 3483093.196 (E)	H: 5731553.960 (N)
Eingabe / Beispiel: R (Rechtswert) = 4468298 H (Hochwert) = 5333791	
NAC (Natural Area Coding, WGS84) RLKNXH HPVK2D	
Y: RLKNXH (N)	X: HPVK2D (E)

Auswahl finalisieren

27. Prüfen Sie Ihre Angaben noch einmal sorgfältig!

» Merkmale

Schulseitige Zuweisungs- und Ausschlussmerkmale

Gemeinsames Lernen

Emotionale und soziale Entwicklung

Universitätsseitige Merkmale

Sie haben keine universitätsseitigen Merkmale ausgewählt

» Wunschliste

1. Priorität	Marienschule Städt. Gem. Grundschule
2. Priorität	Liboriuschule Kath. Grundschule Salzkotten
3. Priorität	Bachschule Städt. Gem. Grundschule
4. Priorität	Städt. Gem. Grundschule Helpup
5. Priorität	Grundschulverbund Bad Driburg- Neuenheerse, Katholische Grundschule der Stadt Bad Driburg Primarstufe

» Ortspunkt

Gauß-Krüger Rechts	3483089,98
Gauß-Krüger Hoch	5731554,367

Karte

28. Bestätigen Sie die Hinweismeldung durch Klick auf „Auswahl finalisieren“.



Hinweis: Nachdem die Wunschliste finalisiert wurde, können keine Änderungen mehr vorgenommen werden!

Auswahl finalisieren

ⓘ Mit dem Abschluss Ihrer Schulauswahl auf dieser Seite erfolgt die verbindliche Anmeldung zum Praxissemester.

[Weiter zum nächsten Aufgabenblock](#)

Nach dem Finalisieren Ihrer Auswahl können Sie die gemachten Angaben nicht mehr ändern. Prüfen Sie bitte **vorher**, ob die von Ihnen gemachten Angaben korrekt und vollständig sind.

[Auswahl finalisieren](#)

Nach dem Finalisieren Ihrer Auswahl können Sie die gemachten Angaben nicht mehr ändern. Prüfen Sie bitte **vorher**, ob die Angaben korrekt und vollständig sind.

» Mer

Schul

➖ S

Ersat

Auswahl finalisieren

Sind Sie sicher, dass Sie Ihre Auswahl finalisieren möchten?
Diese Aktion kann nicht rückgängig gemacht werden.

[Auswahl finalisieren](#) [Abbrechen](#)

Über Schulen informieren und Favoritenliste erstellen; Wunschliste priorisieren und finalisieren

Anmeldeformular bereitstellen

Nachdem Sie Ihre Auswahl finalisiert haben, kann das Formular für die Anmeldung des Praktikums auf der **Startseite** heruntergeladen werden. Das Formular ist als Nachweis über die erfolgreiche Anmeldung aufzubewahren.